

УТВЕРЖДАЮ

и.о.директора

РГКП «Алматинский

Музыкальный колледж

имени Петра Чайковского»

Балианова Г.С.

«28» августа 2025



**План педагогического совета  
на 2025-2026 учебный год**

**Цель:** консолидация усилий педагогического коллектива колледжа на дальнейшее совершенствование образовательного процесса.

**Задачи:**

- совершенствование качества подготовки специалистов с учетом требований работодателей;
- выработка коллегиального решения и осуществление его на основе единого коллективного выработанного мнения и единства действий всех педагогов колледжа;
- организация, выявление, обобщение и распространение педагогического опыта.

№	Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Индикаторы/ Конечный результат	Ответственные
1	1. Приоритетные задачи колледжа на 2025-2026 учебный год 2. Отчет приемной комиссии. 3. Воспитание и образование, основанные на ценностях.	Август	Протокол №1	Директор Ответ.секретарь Зам.директора по УВР
2	1. О психолого-педагогическом сопровождении личностно-ориентированного воспитания и образования обучающихся. 2. Организация и проведение производственной практики обучающихся. 3. Об использовании междисциплинарных связей в преподавании специальных и общеобразовательных дисциплин.	Октябрь	Протокол № 2	Педагог-психолог Зам.директора по УПР Зам.директора по УР
3	1. Результаты зимней экзаменационной сессии; отчет по методической работе. 2. Об организации аттестации	Январь	Протокол № 3	Замдиректора по УР Методист Зам.директора по УМО

4	<p>1. Организация и проведение конкурсов: Республиканский конкурс вокалистов имени Е.Хасангалиева; Фестиваль педагогических идей.</p> <p>2. О мерах по совершенствованию профориентационной работы и повышению привлекательности колледжа для поступающих.</p> <p>3. О внедрении современных методик и технологий в преподавание дисциплин ПЦК</p>	Февраль	Протокол № 4	<p>Директор</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>уководители ПЦК</p> <p>Зам.директора по УР</p>
5	<p>1. Отчет по результатам самоаттестации колледжа</p> <p>2. Подготовка к Государственной итоговой аттестации.</p> <p>3. Актуализация ОП в соответствии с изменениями в ГОСО РК</p>	Апрель	Протокол № 5	<p>Замдиректора по УР</p> <p>Зав.отделением по ДО</p> <p>Зам.директора по УР</p>
6	<p>1. Проведение итоговой аттестации обучающихся.</p> <p>2. Итоги учебного года по направлениям деятельности.</p>	Июнь	Протокол № 6	Зам.директора